

Приложение 8

к приказу Управления социального развития
администрации городского округа
Архангельской области «Город Коряжма»
от 26.12.2025 № 783

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы муниципального
образования по социальным
вопросам, начальник управления
социального развития

(А. А. Иванов)



«26» декабря 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование муниципального учреждения Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 14 «Малышок»

Код по сводному реестру 113Э4838

Виды деятельности муниципального учреждения:

Дошкольное образование

Код по ОКВЭД 85.11

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми Код по ОКВЭД 88.91

(указываются виды деятельности муниципального учреждения из общероссийского перечня или регионального перечня)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
801011О.99 .0.БВ24АВ 42000	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	адаптированная образовательная программа	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	28	28	28	0,00	0,00	0,00		3
801011О.99 .0.БВ24АК 62000	дети-инвалиды	адаптированная образовательная программа	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	1	1	1	0,00	0,00	0,00		0
801011О.99 .0.БВ24ВУ4 2000	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	72	72	72	0,00	0,00	0,00		7
801011О.99 .0.БВ24ВТ2 2000	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	36	36	36	0,00	0,00	0,00		4

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте учреждения	Нормативная документация и информация, обязательная для размещения, должны быть опубликованы на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение десяти рабочих дней в соответствии с п. 3 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
Размещение информации у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах в образовательном учреждении	Официальное наименование ОУ, дата основания, адрес, номера телефонов, адрес электронной почты; копия устава ОУ; копия лицензии; расписание занятий; описание процедур и условий приёма в учреждение, необходимый для приёма набор документов; название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием	По мере изменения информации
При личном обращении	В случае личного обращения родителей (законных представителей) потребителя услуги сотрудниками учреждения предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге	По мере обращения

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

(заполняется по каждой оказываемой муниципальной услуге с указанием порядкового номера раздела)

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: Приискотр и уход

Код по общероссийскому перечню или региональному перечню БВ19

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг, установленными в общероссийском перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости главным распорядителем, и единицы их измерения):

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
	1	2	3	4	5		7	8	9	10	11

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ³			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема ⁴	
	Категория потребителей	Возраст обучающихся	(наименование показателя) ¹	Справочник периодов пребывания	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	код по ОКЕИ ²								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8532110.99 .0.БВ19АА 14000	дети-инвалиды	от 3 лет до 8 лет		группа полного дня		число детей	человек	792	1	1	1	0,00	0,00	0,00		0

853211О.99 .0.БВ19АА 50000	физические лица за исключением льготных категорий	от 1 года до 3 лет		группа полного дня		число детей	человек	792	36	36	36	245,00 руб. в день	245,00 руб. в день	245,00 руб. в день		4
853211О.99 .0.БВ19АА 56000	физические лица за исключением льготных категорий	от 3 лет до 8 лет		группа полного дня		число детей	человек	792	100	100	100	245,00 руб. в день	245,00 руб. в день	245,00 руб. в день		10

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Управление социального развития администрации городского округа Архангельской области «Город Коряжма»	01.12.2025	698	О плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Архангельской области от 02.07.2013 № 712-41-ОЗ «Об образовании в Архангельской области»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на сайте учреждения	Нормативная документация и информация, обязательная для размещения, должны быть опубликованы на сайте образовательного учреждения в соответствии со статьёй 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение десяти рабочих дней в соответствии с п. 3 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Размещение информации у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах в образовательном учреждении	Официальное наименование ОУ, дата основания, адрес, номера телефонов, адрес электронной почты; копия устава ОУ; копия лицензии; расписание занятий; описание процедур и условий приёма в учреждение, необходимый для приёма набор документов; название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием	По мере изменения информации
При личном обращении	В случае личного обращения родителей (законных представителей) потребителя услуги сотрудниками учреждения предоставляются необходимые разъяснения об оказываемой услуге	По мере обращения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

(заполняется по каждой оказываемой работе с указанием порядкового номера раздела)

Раздел

1. Наименование работы

Код по региональному перечню

2. Категории потребителей работы:

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество работы (заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество работ, установленными в региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости главным распорядителем, и единицы их измерения):

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	единица измерения	наименование показателя ¹	код по ОКЕИ ²	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

3.2 Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ³			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема ⁴		
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

(заполняется в целом по муниципальному заданию)

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
реорганизация образовательной организации;
ликвидация образовательной организации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы (структурные подразделения), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Последующий контроль финансовой деятельности в форме выездной проверки	В соответствии с планом проведения проверок, но не реже 1 раза в два года	Управление социального развития администрации города, контрольно-ревизионный отдел администрации города

Последующий контроль хозяйственной деятельности в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения проверок, но не реже 1 раза в два года	Управление социального развития администрации города
	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, правоохранительных органов)	
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчётности	По мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания	Управление социального развития администрации города

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 2 раза в год.

4.2 Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 15 января года, следующего за отчётным.

4.2.1 Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания не позднее 10 декабря календарного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчёт о выполнении муниципального задания должен содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе о перспективах изменения объемов предоставления муниципальных услуг.

4.4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁵

1 - заполняется в соответствии с общероссийским перечнем или региональным перечнем;

2 - заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском перечне или региональном перечне (при наличии);

3 – заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством РФ в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанные показатели не формируются;

4 – заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается;

5 - в числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии главным распорядителем решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае п. 3.2 в 1 и 2 частях не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ на 20 год и на плановый период 20 и 20 годов

от «» 20 г.

Наименование муниципального учреждения _____

Код по сводному реестру _____

Виды деятельности муниципального учреждения:

Код по ОКВЭД

Код по ОКВЭД

Код по ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального учреждения из общероссийского перечня или регионального перечня)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

(заполняется по каждой оказываемой муниципальной услуге с указанием порядкового номера раздела)

Раздел

1. Наименование муниципальной услуги:

Код по общероссийскому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги;

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		Причина отклонения
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	единица измерения	утверждён	утверждено	

	показателя) ¹	показателя ¹	наименование ¹	код по ОКЕИ ¹	о в муниципальном задании на год ¹	в муниципальном задании на отчетную дату ²	но на отчетную дату ³					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

3.2 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Отклонение превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁵	Причина отклонения	Размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	единица измерения	наименование показателя ¹	код по ОКЕИ ¹	утверждено в муниципальном задании на год ¹	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ²	исполнено на отчетную дату ³				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах (заполняется по каждой оказываемой работе с указанием порядкового номера раздела)

Раздел __

1. Наименование работы _____

Код по региональному перечню _____

2. Категории потребителей работы: _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

3.1 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения		утверждено в муниципальном задании на год ¹	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ²	исполнено на отчетную дату ³					
							наименование ¹	код по ОКЕИ ¹				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

3.2 Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникальный номер реестровой записи ¹	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Отклонение превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁵	Причины отклонения	Размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	(наименование показателя) ¹	наименование показателя ¹	единица измерения	утверждено в муниципальном задании на год ¹	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ³	исполнено на отчетную дату ³					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» 20 ____ г.

1 – формируется в соответствии с муниципальным заданием;

2 – заполняется в случае установления главным распорядителем требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установлены процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием;

3 – в предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершению текущего финансового года;

4 – Рассчитывается путем умножения значения показателя объема муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого возможного отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах – заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более – округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются;

5 – рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10,12 и 13.